

REGLEMENT VAN DE STICHTING RECHTSHULP AUTEURS

zoals laatstelijk vastgesteld door het bestuur van de Stichting Rechtshulp Auteurs, in vergadering bijeen op 18 november 2013.

WERKINGSTERREIN

Artikel 1.

Dit reglement van de Stichting Rechtshulp Auteurs, hierna te noemen 'het Reglement', regelt de wijze waarop en de voorwaarden waaronder de financiële middelen van de Stichting Rechtshulp Auteurs in geschillen op het terrein van de beroepsuitoefening van schrijvers en vertalers ter beschikking worden gesteld van aanvragers van financiële ondersteuning ten behoeve van:

- a. juridische adviezen,
- b. juridische bijstand in gerechtelijke procedures en buitengerechtelijke geschillenbeslechting,
- c. de inschakeling van deskundige boekhoudkundige assistentie als er ernstige twijfel is gerezen aan de correctheid van een afrekening in het kader van een contract waarin financiële controle is voorzien.

DEFINITIES

Artikel 2.

In dit Reglement wordt verstaan onder:

- a. de Stichting: de Stichting Rechtshulp Auteurs, gevestigd te Amsterdam, zijnde de rechtspersoon die tot doelstelling heeft leden van de Vereniging van Schrijvers en Vertalers (afgekort: VSenV), contractueel aangesloten bij de Stichting LIRA en sinds 20 augustus 2007 ook leden van de Vereniging van Educatieve Auteurs (VvEA) financieel te ondersteunen in hun juridische en verwante geschillen op het terrein van de beroepsuitoefening van schrijvers en vertalers;
- b. het Bestuur: het bestuur van de sub a bedoelde Stichting, bestaande uit vertegenwoordigers van de Vereniging van Schrijvers en Vertalers en vertegenwoordigers van de Stichting LIRA en een vertegenwoordiger van de VvEA;
- c. de Aanvrager: een persoon of rechtspersoon, zijnde een lid van de Vereniging van Schrijvers en Vertalers of een contractueel aangeslotene van de Stichting LIRA of een lid van de Vereniging van Educatieve Auteurs, of een van de in artikel 3, lid 2 van dit Reglement bedoelde organisaties en daaraan gelijk te stellen groepen, die bij het Bestuur een aanvraag indient om financiële ondersteuning binnen de doelstelling van de Stichting;
- d. de Procedure: alles wat volgt op het ingewilligde verzoek van de Aanvrager aan de Stichting om financiële ondersteuning van de door hem/haar gewenste rechtsbijstand, zoals doorverwijzing voor een eerste advies, brieven of telefoontjes van de advocaat, toekenning van de

ondersteuning van een verlengd advies, een eventuele schikking buiten rechte alsook inschakeling van een deskundige in een gerechtelijke procedure alsmede vonnissen en arresten in gerechtelijke procedures, kortom het geheel van acties na tussenkomst van en dankzij de Stichting.

TOEGANG TOT DE STICHTING RECHTSHULP AUTEURS

Artikel 3.

3.1 Individuele aanvragen om financiële steun in juridische en verwante geschillen op het terrein van de beroepsuitoefening van schrijvers en vertalers, alsmede individuele aanvragen voor de inschakeling van boekhoudkundige assistentie als bedoeld in artikel 1 sub c, kunnen bij de Stichting worden ingediend uitsluitend door leden van de VSenV, contractueel aangesloten bij de Stichting LIRA en leden van de VvEA.

3.2 Naast de in het eerste lid van dit artikel bedoelde individuele Aanvragers kunnen ook het bestuur van de VSenV, het bestuur van de Stichting LIRA, het bestuur van de VvEA alsmede - met instemming van het bestuur van de VSenV of het bestuur van de Stichting LIRA of het bestuur van de VvEA - de met de VSenV of LIRA of de VvEA verbonden afdelingen, werkgroepen, commissies en daaraan gelijk te stellen groepen aanvragen om financiële ondersteuning bij de Stichting indienen ter verkrijging van een juridisch advies of ter ondersteuning van een te voeren gerechtelijke procedure of buitengerechtelijke actie.

3.3 Aanvragen dienen schriftelijk te worden ingediend met een toelichting waaruit de aard en de omstandigheden van het geschil voldoende blijken.

3.4 Aanvragen voor de financiële ondersteuning van een individueel juridisch advies kunnen alleen door het Bestuur in behandeling worden genomen als de Aanvrager lid is van de VSenV of contractueel aangesloten bij de Stichting LIRA of lid is van de VvEA. Deze voorwaarde geldt ook als het gaat om aanvragen voor de financiële ondersteuning van een zogehe- ten verlengd juridisch advies, te verstaan als een juridisch advies dat met instemming van het Bestuur de grens van de doorgaans in eerste instantie beschikbaar gestelde vergoeding (zie 8.2) overschrijdt.

3.5 Aanvragen voor financiële ondersteuning van een individuele gerechtelijke procedure kunnen alleen door het Bestuur in behandeling worden genomen als de Aanvrager lid is van de VSenV of contractueel aangesloten is bij de Stichting LIRA of lid is van de VvEA.

3.6 Aanvragen voor de inschakeling van deskundige boekhoudkundige assistentie als er ern- stige twijfel is gerezen aan de correctheid van een afrekening in het kader van een contract waarin financiële controle is voorzien, kunnen alleen door het Bestuur in behandeling worden genomen als de Aanvrager lid is van de VSenV of contractueel aangesloten bij de Stichting LIRA of lid is van de VvEA.

3.7 Aanvragen van leden van de VSenV of de VvEA kunnen alleen door het Bestuur in be- handeling worden genomen als de Aanvrager aan zijn contributieverplichtingen jegens deze verenigingen ten volle heeft voldaan.

BEOORDELING AANVRAAG DOOR BESTUUR

Artikel 4.

4.1 Het Bestuur beoordeelt de schriftelijk voorgelegde aanvragen tot financiële steun in geschillen op het terrein van de beroepsuitoefening van schrijvers en vertalers, alvorens een besluit te nemen tot het al dan niet financieel ondersteunen van juridische stappen en/of het inschakelen van deskundige boekhoudkundige assistentie.

4.2 Het bestuur kan desgewenst in elke fase van de besluitvorming omtrent een aanvraag om (voortgezette) steun aanvullende informatie vragen aan de Aanvrager en in geval van een aanvraag om voortgezette steun, tevens aan de ingeschakelde rechtshulpverlener en/of aan de deskundige die boekhoudkundige assistentie verleent. De Aanvrager is gehouden alle door het Bestuur relevant geachte informatie te verschaffen en voor zover nodig voorts de ingeschakelde rechtshulpverlener en/of de deskundige die boekhoudkundige assistentie verleent, toestemming te geven die informatie aan het Bestuur te verstrekken.

OVERWEGINGEN BIJ DE BEOORDELING

Artikel 5.

5.1 Behalve de formele voorwaarden waaraan een aanvraag moet voldoen betreft het Bestuur tevens in zijn overwegingen:

- het belang van de zaak voor de beroepsgroep;
- het belang van de zaak voor de Aanvrager;
- de kans op succes, dit vooral op grond van ingewonnen advies/adviezen van ter zake deskundigen;
- de met de zaak te verwachten verbonden kosten in verhouding tot het belang voor de beroepsgroep en voor de Aanvrager;
- de vraag of het geschil is ontstaan op een moment dat Aanvrager formeel voor financiële ondersteuning door de Stichting in aanmerking kwam;
- de mate waarin de Aanvrager volgens de adviezen van zijn beroepsorganisatie(s) heeft gehandeld en bijvoorbeeld een model- of standaardcontract heeft gebruikt;
- andere elementen die naar het oordeel van het Bestuur van belang zijn voor het nemen van een weloverwogen beslissing.

5.2 Indien het Bestuur een aanvraag honoreert, verwijst het Bestuur gericht naar een specifieke advocaat of andere deskundige.

5.3 In voorkomende gevallen kan het Bestuur beslissen dat het geschil waarvoor financiële steun wordt gevraagd, zich leent voor alternatieve geschillenbeslechting, zoals door arbitrage, bindend advies of mediation (bemiddeling). Daarbij zal het bestuur ook het bepaalde in lid 1 van dit artikel in zijn overwegingen betrekken.

5.4 Het Bestuur is bevoegd de arbiter, bindend adviseur of mediator aan te wijzen en zal daarbij beslissen of en zo ja in hoe verre de Stichting zal bijdragen in diens kosten.

5.5 Als de Aanvrager niet bereid is om zich te verbinden aan de door het Bestuur wenselijk geachte vorm van alternatieve geschillenbeslechting, kan het Bestuur besluiten de Aanvrager geen financiële steun te verlenen in het geschil waarvoor hij zich tot de Stichting heeft gewend.

5.6 Bij een vertrouwensbreuk tussen een Aanvrager en een door de Stichting aan hem toegevozen advocaat of andere deskundige kan het Bestuur besluiten geen andere advocaat te zoeken.

VERZOEK OM HERZIENING BESTUURSBESLUIT

Artikel 6.

Tegen besluiten van het Bestuur is geen beroep mogelijk. Afgewezen Aanvragers kunnen echter op grond van schriftelijk voorgelegde nieuwe argumenten het Bestuur om herziening van een eerder genomen afwijzend besluit vragen.

VAN OVERHEIDSWEGE GESUBSIDIEERDE RECHTSHULP

Artikel 7.

Indien de Aanvrager op grond van zijn inkomen voor van overheidswege gesubsidieerde rechtshulp in aanmerking komt en het Bestuur van oordeel is dat het voorgelegde geschil steun van de zijde van de Stichting verdient, kan het Bestuur besluiten de zogenaamde 'eigen bijdragen' in de van overheidswege gesubsidieerde rechtshulp, gebaseerd op het inkomen van de Aanvrager, geheel of gedeeltelijk ten laste van de Stichting te laten komen.

MAXIMALE GARANTSTELLINGEN

Artikel 8.

8.1 Buiten de in het vorige artikel genoemde regeling voor van overheidswege gesubsidieerde rechtshulpzaken gelden verder voor alle zaken, behalve die betrekking hebben op de incasso van vorderingen (zie artikel 11), de in de hierna volgende leden van dit artikel genoemde maximale garantstellingen.

8.2 De kosten van een eerste beoordeling en advies van de zijde van een door het Bestuur aangewezen advocaat of andere juridisch deskundige (inclusief een eventuele brief aan de wederpartij, alsmede de eventuele raming van de kosten van een eventuele gerechtelijke procedure) worden vergoed tot een maximum van 1.000 euro plus BTW. Deze garantstelling en de hoogte ervan worden schriftelijk door het bureau van de Stichting aan de Aanvrager medegedeeld. Ten aanzien van de kosten van deze eerste beoordeling en advies is geen eigen bijdrage van de Aanvrager (hierna: eigen bijdrage) van toepassing.

8.3 Hebben Aanvrager en geraadpleegde advocaat behoefte aan meer overleg en werkzaamheden na het eerste in artikel 8.2 bedoelde advies en wordt op een daartoe ingediend en voldoende toegelicht verzoek door het Bestuur positief beslist, dan worden deze nieuwe garant-

stelling en de hoogte ervan schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) door het bureau van de Stichting aan de Aanvrager meegedeeld. Ten aanzien van de kosten van dit zogeheten verlengde advies is voor alle individuele Aanvragers een eigen bijdrage van toepassing van 5% van de in artikel 9 opgesomde Te vergoeden kosten.

8.4 Naast de kosten van de in artikel 8.2 bedoelde eerste beoordeling en advies alsmede de kosten van het in artikel 8.3 bedoelde zogeheten verlengde advies, belooft in het algemeen de door de Stichting Rechtshulp Auteurs te verlenen financiële steun per geschil, bijvoorbeeld ten behoeve van het voeren van een gerechtelijke procedure met bijbehorende dagvaarding en verweerschriften, niet meer dan een totaalbedrag van 7.500 euro plus BTW. Ten aanzien van de kosten van deze steeds in tranches op grond van kostenramingen door het Bestuur aan de Aanvrager toe te kennen garantstellingen is voor alle individuele Aanvragers een eigen bijdrage van 5% van de in artikel 9 opgesomde Te vergoeden kosten van toepassing.

8.5 Voor een LIRA-aangeslotene die geen lid is van de VSenV of van de VvEA geldt ten aanzien van de hoogte van de eigen bijdrage in de kosten als in het vorige lid bedoeld, dat boven op voornoemde regeling van 5% een toeslag van 250 euro per gerechtelijke procedure wordt gelegd, aan de Stichting verschuldigd zodra een aanvang wordt gemaakt met het (voorbereiden van het) schrijven van processtukken. Deze toeslagregeling vindt geen toepassing, indien de desbetreffende LIRA-aangeslotene, alvorens de werkzaamheden voor de gerechtelijke procedure gestart worden, alsnog en met onmiddellijke ingang lid wordt van de Vereniging van Schrijvers en Vertalers of de Vereniging van Educatieve Auteurs, en de contributie, aan dat lidmaatschap verbonden, ten volle aan de Vereniging van Schrijvers en Vertalers of de Vereniging van Educatieve Auteurs voldaan heeft.

8.6 In bijzondere gevallen kan het Bestuur op verzoek van Aanvrager besluiten tot overschrijding van de in artikel 8.4 bedoelde limiet van 7.500 euro plus BTW. In die gevallen blijft voor individuele Aanvragers ook ten aanzien van de verdere kosten de hiervoor omschreven eigen bijdrage van 5% gelden.

8.7 Ten aanzien van alle adviezen, zogeheten verlengde adviezen, gerechtelijke procedures en buitengerechtelijke acties geldt dat de Stichting Rechtshulp Auteurs geen dienstverleningsovereenkomsten met advocaten en andere deskundigen aangaat. Het is de Aanvrager die een relatie met zijn advocaat of andere deskundige onderhoudt. De Stichting doet dan ook geen betalingen aan advocaten of andere deskundigen, uitsluitend aan de Aanvrager na overlegging van een door de Aanvrager ontvangen declaratie. De Stichting vergoedt bij akkoordbevinding van de voorgelegde declaratie(s) maximaal 1.000 euro plus BTW voor het eerste advies in een zaak geheel en van het meerdere 95%, op welke laatste vergoeding indien van toepassing tevens de toeslag van 250 euro in mindering wordt gebracht op grond van hetgeen in artikel 8.5 en 10.2 van dit Reglement ten aanzien van LIRA-aangeslotenen is bepaald.

De Stichting betaalt deze vergoedingen onder de voorwaarde dat de Aanvrager de aanvullende eigen bijdrage als omschreven in artikel 10.6 van dit Reglement voldoet indien de uitkomst van de procedure(s) en/of schikking(en) deze aanvullende eigen bijdrage verschuldigd doet zijn. Het is de Stichting toegestaan om deze aanvullende eigen bijdrage voor zover mogelijk te verrekenen met de financiële ondersteuning en met name met de vergoeding van een (laatste) declaratie.

TE VERGOEDEN KOSTEN

Artikel 9.

9.1 Voor eventuele vergoeding tot het door het Bestuur besloten en schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) aan Aanvrager vastgelegde maximumgarantiebedrag komen in aanmerking:

- a. de kosten van de advocaat van de ondersteunde Aanvrager;
- b. andere gerechtelijke kosten mits ze direct verband houden met de betreffende procedure;
- c. daarnaast uitsluitend de kosten van de wederpartij, indien en voor zover de ondersteunde Aanvrager tot betaling daarvan veroordeeld wordt en er geen sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 10.2.

9.2 De ondersteunde Aanvrager zal eventuele dwangsommen en boetes alsmede hem opgelegde schadevergoedingen zelf moeten betalen, indien hij tot betaling daarvan veroordeeld wordt.

9.3 Voor de vergoeding van kosten in incassozaken geldt een aparte regeling die is neergelegd in artikel 11.

FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VAN DE ONDERSTEUNDE

Artikel 10.

KOSTENVEROORDELINGEN

10.1 Indien de wederpartij van de door de Stichting financieel ondersteunde Aanvrager in een gerechtelijke procedure of enige vorm van alternatieve geschillenbeslechting tot vergoeding van de (proces)kosten van de Aanvrager wordt veroordeeld, worden de opbrengsten daarvan door de Aanvrager in hun geheel en onmiddellijk na voldoening door de wederpartij aan de Stichting door- en terugbetaald. Bij gebreke daarvan is het de Stichting toegestaan om het totaalbedrag van deze kostenveroordeling voor zover mogelijk te verrekenen met de financiële ondersteuning en met name met de vergoeding van een (laatste) declaratie.

10.2 Als een Aanvrager door eigen toedoen en/of tegen het advies van zijn advocaat in een kostenveroordeling negatief beïnvloedt, in de zin van: veroorzaakt en/of omhoog brengt, bijvoorbeeld door voor de zaak schadelijke afwezigheid ter rechtszitting voorafgaand aan de uitspraak, en op die manier geen of een negatieve bijdrage levert aan het voorkomen of verlagen van onder meer kostenveroordelingen, zal de Stichting - indien de Aanvrager mede om die reden tot betaling van (hogere) kosten wordt veroordeeld - de kosten daarvan niet of niet geheel voor haar rekening nemen, dit ter beoordeling door het Bestuur.

EIGEN BIJDRAGE

10.3 Naast de in artikel 10.1 bedoelde door- en terugbetalingsplicht ten aanzien van kostenveroordelingen blijft in alle gevallen van advies, gerechtelijke procedures en tijdens de Procedure bereikte schikkingen, voor rekening van de financieel ondersteunde Aanvrager een eigen bijdrage van 5% van de in artikel 8 en artikel 9 omschreven voor vergoeding in aanmerking

komende kosten, voor LIRA-aangeslotenen per aangeslotene en per gerechtelijke procedure te vermeerderen met een toeslag van 250 euro conform het bepaalde in artikel 8.5.

10.4 De in artikel 10.3 bedoelde eigen-bijdrageregeling is niet van toepassing op een eerste beoordeling en advies tot een maximum van 1.000 euro plus BTW.

10.5 De in artikel 10.3 bedoelde eigen-bijdrageregeling is niet van toepassing op kosten, door de Stichting gemaakt ter ondersteuning van Aanvragers als bedoeld in artikel 3, lid 2.

10.6 Bij alle gerechtelijke procedures en tijdens de Procedure bereikte schikkingen is de ondersteunde Aanvrager gehouden om naast de in artikel 10.1 bedoelde terugbetalingsregeling in geval van een kostenveroordeling en naast de eigen bijdrage als bedoeld in artikel 10.3, aan de Stichting een aanvullende eigen bijdrage te voldoen indien en voor zover de te ontvangen schadevergoedingen, (achterstallige) honoraria, rechtenopbrengsten en alle eventuele andere baten, direct voortvloeiende uit een gerechtelijke uitspraak of een tijdens de procedure bereikte schikking, een bedrag van 4.500 euro te boven gaan. Deze aanvullende eigen bijdrage bedraagt alsdan 10% van de boven 4.500 euro uitstijgende baten, een en ander tot maximaal het bedrag dat als financiële steun van de zijde van de Stichting in het geschil aan de ondersteunde Aanvrager is betaald.

MAXIMALISERING

10.7 In geen geval zal de optelsom van de in dit artikel bedoelde aan de Stichting te betalen

- van de wederpartij ontvangen kostenveroordeling (artikel 10.1) en
- eigen bijdragen als bedoeld in artikel 10.3 en 10.6

meer bedragen dan het totale bedrag dat als financiële steun door de Stichting in het geschil aan de ondersteunde Aanvrager is betaald, de kosten van het eerste advies en het zogeheten verlengde advies meegerekend.

TERUGBETALING

10.8 Als een Aanvrager door eigen toedoen en/of nalatigheid en/of tegen het advies van zijn advocaat in, enige rechtsgang veroorzaakt, bemoeilijkt of anderszins negatief beïnvloedt, zulks ter beoordeling van het Bestuur, zal het Bestuur gerechtigd zijn de financiële ondersteuning te beëindigen en de door de Stichting als financiële ondersteuning betaalde bedragen geheel of gedeeltelijk van Aanvrager terug te vorderen. Een gelijke bevoegdheid komt het Bestuur toe als de Aanvrager buiten het advies van zijn advocaat en zonder juridische noodzaak daartoe, zulks ter beoordeling van het Bestuur, besluit de procedure(s) eenzijdig stop te zetten.

INCASSOZAKEN

Artikel 11.

11.1 Ten aanzien van de incasso van vorderingen die de Aanvrager heeft op derden, gelden de bepalingen als in de hierna volgende leden van dit artikel beschreven.

11.2 Bij afwezigheid van gegronde redenen om aan de rechtmatigheid van de vordering te twifelen kan de Stichting in overleg met de Aanvrager besluiten zich in eerste instantie met een eigen Rechtshulp-schrijven te wenden tot de in gebreke blijvende debiteur om deze tot betaling aan te zetten. Op deze steunverlening is de eigen-bijdrageregeling als bedoeld in artikel 10.3 e.v. niet van toepassing.

11.3 Bij het uitblijven van enig succes in de in het vorige lid bedoelde eigen incassoprocedure van de Stichting kan het Bestuur de Aanvrager verwijzen naar een incasso-organisatie om de vordering alsnog zo mogelijk te incasseren. Op deze steunverlening is de eigen-bijdrageregeling als bedoeld in artikel 10.3 e.v. niet van toepassing. Wel verbindt de ondersteunde Aanvrager zich tot terugbetaling aan de Stichting van 5% van het met behulp van de incasso-organisatie geïncasseerde bedrag, nadat hiervan de kosten van de ingeschakelde incasso-organisatie zijn afgetrokken, en overigens tot maximaal het bedrag dat als financiële steun van de zijde van de Stichting in het geschil aan de incasso-organisatie is betaald.

11.4 Vereist de incassozaak verdere begeleiding door een advocaat of andere juridische deskundige en wordt daartoe in overleg met betrokken Aanvrager door het Bestuur besloten, dan gelden daarvoor alle bepalingen van de artikelen 5 t/m 10.

BIJZONDERE GEVALLEN

Artikel 12.

In bijzondere gevallen kan het Bestuur ter vergadering besluiten nemen die afwijken van dit Reglement, mits schriftelijk in de notulen van die vergadering vastgelegd en beargumenteerd.

VERSLAGLEGGINGSPROTOCOL

Artikel 13.

Acceptatie door de Aanvrager van financiële ondersteuning van de zijde van de Stichting betekent tegelijkertijd dat de Aanvrager instemt met een verslagleggingsprotocol, inhoudende dat de advocaat of een andere ten behoeve van het geschil van de Aanvrager ingeschakelde deskundige op vertrouwelijke grondslag verslag zal doen aan het Bestuur over voortgang en afloop van het geschil. Leden van het Bestuur zijn gehouden de vertrouwelijkheid van deze rapportages van advocaten en andere deskundigen te respecteren. Alleen ten behoeve van het belang van de beroepsgroep waar de Stichting voor werkt, mag van deze rapportages op geanonimiseerde wijze publicitair op prudente wijze gebruik gemaakt worden.

PUBLICITEIT

Artikel 14

Het staat de Aanvrager vrij voor zijn professionele geschil in overleg met zijn advocaat de publicitaire aandacht te zoeken die hij wenselijk acht. Melding daarbij van het feit dat de Stichting de juridische behandeling van het geschil financieel ondersteunt zal uitsluitend plaats vinden indien daartoe instemming van de voorzitter van de Stichting of bij zijn afwe-

zigheid één van zijn medebestuurders wordt verkregen, dit om te voorkomen dat de steunverlening als een inhoudelijk oordeel van de Stichting over het geschil van de Aanvrager wordt geduid.

DATUM INGANG

Artikel 15.

Dit Reglement is van toepassing op alle bestuursbesluiten inzake ondersteuning die vanaf 18 november 2013 genomen worden. Dit Reglement wordt aan alle Aanvragers en hun advocaten of andere ingeschakelde deskundigen toegezonden. Het aanvaarden van financiële hulp van de zijde van de Stichting door de Aanvrager houdt automatisch een akkoordverklaring met dit Reglement in en alle rechtsgevolgen die dat met zich meebrengt.

Amsterdam, 18 november 2013

CONTACT

Stichting Rechtshulp Auteurs
De Lairessestraat 125
1075 HH Amsterdam
Tel: 020 624 08 03
E-mail: rechtshulp@vsenv.nl